**S T A N O V Y**

**Zapsaného spolu**

Českomoravská střelecká jednota z.s.

Hlava I. - Základní ustanovení

Hlava II. - Účel a předmět činnosti

Hlava III. – Členství v ČMSJ

Hlava IV. - Práva a povinnosti členů

Hlava V. – Organizace spolku

Hlava VI. – Hospodaření spolku

Hlava VII. – Zánik spolku

Hlava VIII. - Závěrečná ustanovení

**Hlava I.**

Základní ustanovení

Článek 1

Název a sídlo spolku

1.1. Název spolku: Českomoravská střelecká jednota z.s. . (“dále jen „ČMSJ“).

1.2. Sídlo spolku: Spolek působí na území České republiky se sídlem v Praze 5 – Stodůlky, Bronzová 2018/17, PSČ 15500.

Článek 2

2.1. Zapsaný spolek Českomoravská střelecká jednota, (dále jen ČMSJ ) je podle zákona č. 89/2012 Sb. sportovním spolkem, jehož účelem je zabezpečování střeleckých, sběratelských, kulturních, sportovních, branně technických akcí a jiných potřeb svých členů, spolupráce a koordinace činnosti zájmových sdružení obdobného zaměření a společných zájmů.

2.2. ČMSJ používá vlastní symboliku, vlajku a znak. Jejich používání a vzhled upravuje vnitřní prováděcí předpis.

2.3. Vnitřní organizace ČMSJ, práva a povinnosti členů i volených orgánů spolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle ČMSJ a u tajemníka.

2.4**.** Statutární zástupci ČMSJ jsou prezident ČMSJ, tajemník ČMSJ a pokladník ČMSJ. Každý z nich je členem výboru ČMSJ. Činí právní úkony a jednají podle kompetencí jménem ČMSJ samostatně.

**Hlava II.**

Účel a předmět činnosti

Článek 3

3.1. Činnost spolku směřuje k naplnění účelu popsaného v čl.2. co by společného zájmu jeho členů.

3.2. Tato veřejně prospěšná činnost ČMSJ spočívající zejména v pořádání střeleckých akcí branných sportů, v práci s mládeží a ve vzdělávání, školení a osvětě v oblasti brannosti se realizuje tím, že spolek:

a) organizuje pro své členy a veřejnost střelecké akce se zaměřením na praktické a výkonnostní střelby z malorážových, brokových a velkorážních zbraní,

b vydává spolková pravidla a propozice těchto akcí.

c) školí rozhodčí a odborné instruktory, uděluje výkonnostní třídy a vede rekordy (pravidla střeleckých disciplín, udělování tříd, školení rozhodčích a vedení evidencí upravuje vnitřní prováděcí předpis),

d) zvyšuje úroveň znalostí a dovedností v oblasti bezpečného zacházení se střelnými zbraněmi,

e) organizuje kulturní, branně sportovní a branně technické a jiné akce podle přání a

rozhodnutí svých členů,

f) provádí reklamní a osvětovou činnost.

3.3. K zabezpečení svých cílů spolupracuje spolek se státními orgány, jednotkami územní samosprávy a jinými spolky obdobného zaměření a společných zájmů i v zahraničí.

3.4. Podnikání ani jiná výdělečná činnost nejsou hlavní činností spolku.

3.5. Spolek může vykonávat výdělečnou činnost pouze, je-li jejím účelem podpora hlavní činnosti spolku a hospodárné využití jeho majetku.

3.6. Zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost včetně správy spolku.

**Hlava III.**

Členství v ČMSJ

Článek 4

4.1. Členství v ČMSJ může být řádné nebo čestné.

4.2.Ve vnitřním životě ČMSJ jsou si všichni řádní členové spolku rovni ve svých právech a povinnostech. Omezení práv stanoví zákon a v jeho mezích tyto stanovy.

4.3.Řádné členství

4.3.1. Řádným členem ČMSJ se mohou stát:

1. občané České republiky nebo cizí státní příslušníci bez rozdílu rasy, národnosti, pohlaví, původu, náboženství a sociálního postavení, kteří souhlasí se:

- stanovami spolku

- podporují činnost ČMSJ a mají zájem o předmět činnosti spolku

- jsou evidování v ČMSJ

b) tuzemské právnické osoby a to za podmínek sjednaných v individuální dohodě se spolkem.

4.3.2. na členství v ČMSJ není právní nárok.

4.3.3 Členství ve spolku vzniká rozhodnutím výboru, uhrazením základního členského vkladu a případně dalších členských příspěvků. Dokladem o členství ve spolku je „ Členský průkaz“.

4.4. Zánik řádného členství

4.4.1 Řádné členství zaniká:

1. nezaplacením členských příspěvků do 15.2. následujícího roku, nebo v přiměřené lhůtě určené spolkem dodatečně ve výzvě k zaplacení,
2. vyloučením, neplní-li člen prokazatelně své povinnosti nebo poškodil-li svým jednáním spolek, rozhodnutím ústřední rady,
3. vystoupením, písemně oznámeným ústřední radě,
4. úmrtím.
5. zánikem ČMSJ.

4.4.2. Člen, jehož členství zaniklo, nemá nárok na vrácení základního členského vkladu a členského příspěvku.

Článek 5

Čestné členství

5.1. Čestné členství může být uděleno za mimořádné zásluhy o rozvoj spolku v souladu s článkem 4.

5.2. Čestní členové:

1. mohou volit a mohou být voleni do klubových orgánů,
2. jsou osvobozeni od placení členských příspěvků.

5.3. O udělení Čestného členství a jeho případném odnětí rozhoduje výbor.

Článek 6

Evidence členů

6.1. Spolek vede seznam členů. Seznam členů může být veden i v elektronické podobě.

6.2. Zápisy a výmazy v seznamu členů provádí tajemník.

6.3. V seznamu členů se o členovi vedou tyto údaje: jméno, rodné číslo, adresa trvalého bydliště, funkce v ČMSJ, číslo zbrojního průkazu, fotografie, poštovní doručovací adresa, elektronická doručovací adresa a telefonní kontakt.

6.4. Seznam členů je zpřístupněn pouze pro členy spolku, a to u tajemníka spolku.

6.5. Člen uděluje spolku podle zákona o ochraně osobních údajů souhlas se zpracováním osobních údajů podle odstavce 3, a to na dobu tří let od zániku svého členství.

**Hlava IV.**

Práva a povinnosti členů

Článek 7

Členská práva a povinnosti

7.1. Členové mají zejména tato práva:

1. účastnit se jednání výboru spolku,
2. účastnit se akcí spolku,
3. podílet se na výhodách plynoucích z členství ve spolku,
4. volit a být voleni do orgánů spolku (pouze členové starší 21-ti let),
5. obracet se na orgány spolku s dotazy, návrhy a stížnostmi a požadovat vysvětlení,
6. vyžádat si zápis z jednání výboru spolku,

h) vyjadřovat stanoviska a názory k činnosti a hospodaření spolku,

i) osobně se účastnit všech jednání, kde se jedná o jeho osobě nebo jeho podaných  
návrzích,

j) nosit členský odznak a propůjčená členská vyznamenání.

7.2. Povinnosti členů:

1. dodržovat stanovy a řídit se rozhodnutími orgánů spolku,
2. zachovávat kázeň a plnit úkoly vyplývající z členství a z funkce, která jim byla svěřena,
3. zúčastnit se práce ve spolku,

d) zdržet se činnosti, která by poškozovala dobré jméno a zájmy spolku, dodržovat vůči ostatním členům zásady ohleduplnosti a slušného jednání,

e) platit členské příspěvky,

f) nosit znak ČMSJ a udělená ocenění.

7.3. Členům spolku, kteří pro svůj pokročilý věk nebo zdravotní stav popřípadě z jiných důvodů nemohou plnit své povinnosti, mohou být na jejich žádost, poskytovány úlevy.

Článek 8

Disciplinární řízení

8.1. Orgány spolku jsou povinny zasáhnout proti každému členovi, který způsobil jednotě škodu majetkovou nebo na pověsti spolku. Rovněž jsou povinny zakročit proti členovi, který porušil stanovy spolku.

8.2. Disciplinární pravomoc přísluší ústřední radě.

8.3. Disciplinárními opatření jsou:

1. vedle uhrazení případné finanční nebo finančně stanovené škody i obligatorně uložený peněžní nebo věcný dar ve prospěch spolku,
2. vyloučení dočasné nebo trvalé.

8.3.1. Ze spolku bude dočasně nebo trvale vyloučen člen, který:

1. jednal vědomě proti zájmu spolku, úmyslně či nevědomě,
2. hrubě porušil stanovy spolku,
3. opakovaně porušuje stanovy spolku,
4. porušuje dobré mravy spolku.
5. návrh na vyloučení může v jakékoli formě podat kterýkoli člen; v návrhu se uvedou okolnosti osvědčující důvod pro vyloučení.
6. člen, proti kterému návrhu směřuje, musí mít příležitost se s návrhem na vyloučení seznámit, žádat jeho vysvětlení a uvést i doložit vše, co je mu k prospěchu.

**HLAVA V.**

Organizace spolku

Článek 9

9.1. Orgány spolku jsou:

1. členská schůze,
2. výbor,
3. kontrolní komise.

9.1.2. Volenými orgány jsou výbor a kontrolní komise.

9.1.3. Funkční období členů volených orgánů je pět let.

9.2. Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku, je tvořena shromážděním všech členů spolku a je usnášení schopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů. Usnesení přijímá většinou hlasů členů přítomných v době usnášení. Každý člen má jeden hlas. Hlasy všech členů jsou si rovné.

9.2.2. Do působnosti členské schůze patří

1. měnit stanovy,
2. volit a odvolávat prezidenta, členy výboru a členy kontrolní komise,
3. stanovovat výši členského vkladu,
4. schvalovat roční účetní uzávěrku spolku,

9.2.3. Členská schůze

1. se schází nejméně lx za rok,
2. svolání členské schůze musí být členům oznámeno písemně nebo elektronicky 30 dnů před jejím konáním.
3. musí být svolána na písemnou žádost více než jedné poloviny členů,

9.2.3. Není-li členská schůze na svém zasedání schopná usnášet se, svolá výbor náhradní zasedání a usnesení se pak přijímá nadpoloviční většinou přítomných.

9.2.4. o jednání členské schůze se pořizuje zápis, ze kterého musí být patrné:

- název spolku,

- datum a místo konání,

- kdo zasedání svolala jak,

- jméno předsedy zasedání, zapisovatele, ověřovatele

- program zasedání,

- přijatá usnesení,

- výsledky hlasování a nepřijaté námitky členů, kteří požádali o jejich zaprotokolování,

- kolik členů se zasedání zúčastnilo,

- kdy a kým byl zápis vyhotoven a ověřen.

9.2.4.1. Zápis, v písemné formě, podepíší předseda výboru, zapisovatel a ověřovatel zápisu.

9.2.4.2 Přílohu zápisu tvoří prezenční listina s podpisy přítomných členů.

Článek 10

Výbor

10.1. Výbor

Výbor je statutárním orgánem ČMSJ, který tvoří prezident a nejméně dva členové výboru (tajemník a pokladník).

10.2. ČMSJ zastupují ve všech záležitostech prezident, tajemník spolku, a to každý samostatně.

10.3. Kdo za spolek právně jedná a podepisuje, připojí k celému názvu spolku a svému jménu vlastnoruční podpis, jakož i údaj o své funkci.

10.4. Výbor řídí činnost spolku a spravuje jeho záležitosti mezi zasedáními členské schůze a dále do jeho působnosti patří:

1. stanovení dalších členských příspěvků, včetně podmínek určení jejich výše z hlediska finančních možností jednotlivých členů a jejich periodicitu,
2. rozhodování o hospodaření s finančními prostředky,
3. evidence členské základny,
4. disciplinární řízení v rámci spolku,
5. rozhodování o zřízení odborných komisí spolku pro řízení jednotlivých směrů činnosti spolku nebo pro realizaci usnesení členské schůze nebo ústřední rady,
6. vydávání vnitřních prováděcích předpisů,
7. svolání členské schůze,

10.5. Výbor rozhoduje většinovým způsobem,

10.6. Výbor se schází dle potřeby, musí se však sejít do 14 dní na žádost kontrolní komise,

10.7. O jednání výboru se pořizuje zápis, který obsahuje datum, přijaté závěry a usnesení,

10.8. Za svoji činnost odpovídá výbor členské schůzi.

10.9. Členové výboru plní úkoly stanovené prezidentem.

Článek 11

Prezident

11.1. Do působnosti prezidenta spolku zejména patří:

1. řídit činnost výboru,

2. jednat jménem ČMSJ

3. rozhodování ve sporných otázkách členství v jednotě,

4. odpovědnost za dodržování všeobecně závazných právních norem, stanov a plnění usnesení výboru,

5. zrušení usnesení výboru, které je v rozporu se všeobecně závaznými právními předpisy, stanovami či usnesením členské schůze,

6. svolání výboru,

7. vedení členské schůze,

8. účastnit se jednání kontrolní komise.

11.2. Výkon své působnosti může prezident v odůvodněných případech písemně delegovat na členy výboru, případně na další členy ČMSJ.

Článek 12

Tajemník

12.1. Tajemník ČMSJ je zejména odpovědný za:

1. vedení evidence členské základny, která slouží po potřeby spolku a provádí zápisy při jakékoliv změně údajů,

2. zajištěni sportovních akcí po organizační stránce,

3. vedení evidencí a písemností spolku,

4. zastupuje v nepřítomnosti prezidenta v plném rozsahu,

5. zastupuje pokladníka, pokud pokladník nemůže vykonávat svoji činnost na základě písemné plné moci.

Článek 13

Pokladník

13.1. Pokladník ČMSJ je odpovědný za:

1. zajištění běžného hospodaření,

2. vedení záznamů o majetkových poměrech ČMSJ,

3. zajištění plnění daňových povinností.

Článek 13

Kontrolní komise

13.1. Kontrolní komise je samostatný a nezávislý orgán provádějící kontrolní a revizní činnost v rámci spolku. Ve své činnosti se řídí Stanovami, usnesením členské schůze a obecně závaznými právními předpisy. Člen kontrolní komise nemůže být členem výboru a naopak.

13.2. Do působnosti povinností kontrolního komise zejména patří:

1. kontrola plnění usnesení orgánů spolku,
2. projednávaní stížností jednotlivých členů,
3. sledování dodržování stanov spolku a ostatních vnitřních prováděcích předpisů,
4. kontrola hospodaření spolku s majetkem,

5. na zjištěné nedostatky upozorňuje ústřední radu,

6. o své činnosti podává zprávu členské schůzi,

7. koná dle potřeby.

13.3. Členové kontrolní komise jsou oprávněni účastnit se zasedání výboru.

**HLAVA VI.**

Zásady hospodaření

Článek 14

Majetek spolku a členské příspěvky

14.1. ČMSJ je neziskovou právnickou organizací. Zdroji majetku jsou zejména:

1. dary, příspěvky fyzických a právnických osob,

2. členské příspěvky,

3. vlastní majetek a jeho výnosy,

4. příjmy z činností při naplňování cílů ČMSJ.

14.2. Za hospodaření ČMSJ odpovídá statutární orgán ČMSJ, který každoročně předkládá ke schválení členské schůzi zprávu o hospodaření.

14.4. Hospodaření ČMSJ vychází a řídí se obecně závaznými právními předpisy účinnými na území České republiky a vnitřními předpisy ČMSJ.

14.5. ČMSJ může nabývat majetek a nakládat s ním pouze v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

**HLAVA VII**

Zánik spolku

Článek 15

15.1. ČMSJ zaniká usnesením členské schůze nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.

15.2. Prezident spolku je povinen:

1. seznámit s usnesením o zániku spolku příslušný rejstříkový soud do 15 dnů od schválení

usnesení o zániku členskou schůzí,

2. sestavit jmění spolku a zpřístupnit jej vhodným způsobem v sídle spolku všem členům.

3. předložit návrh na rozdělení likvidačního zůstatku členské schůzi,

4. vypořádat likvidační zůstatek dle schváleného návrhu na vypořádání.

**HLAVA VIII**

Závěrečná ustanoveni

Článek 16

16.1. Důležitá oznámení k činnosti spolku, v zájmu úplné informovanosti všech členů, je povinna rada spolku sdělovat členům písemně nebo elektronicky.

16.2. Hovoří-li stanovy o písemném jednání člena vůči spolku nebo opačně, považuje se za něj i jednání uskutečněné prostřednictvím elektronické komunikace (e-mailem) na elektronickou adresu tajemníka spolku.

16.3. Právní vztahy, které nejsou těmito stanovami upraveny, se řídí platnými právními předpisy, zejména ustanoveními z. č. 89/2012 Sb., nový občanský zákoník.

16.4. Tyto stanovy jsou platné dnem zápisu do spolkového rejstříku. V tento den nabývají tyto stanovy účinnosti. Jakákoliv změna stanov nabývá platnosti dnem jejího přijetí členskou schůzí a účinnosti dnem, kdy budou vloženy rejstříkovým soudem do sbírky listin spolkového rejstříku.

16.5. Tato změna stanov byla přijata řádnou členskou schůzí, konanou dne 22. prosince 2018. Současně se zrušují dosavadní stanovy spolku.

***Schváleno členskou schůzí ČMSJ dne 22..prosince 2018.****ing. Jan Manlík prezident Českomoravské střelecké jednoty, z.s.*